

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к распоряжению Уполномоченного  
по защите прав предпринимателей  
в Республике Крым  
от «17» декабря 2014 года  
№ 5/01.1-03

**Порядок  
подачи и рассмотрения обращений,  
принятия решений по ним  
Уполномоченным по защите прав предпринимателей  
в Республике Крым**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок подачи и рассмотрения обращений, принятия решений по ним Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Республике Крым (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Республики Крым от 17.07.2014 № 32-ЗРК «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Республике Крым».

1.2. Порядок регламентирует правила подачи и рассмотрения Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Республике Крым (далее – Уполномоченный) обращений субъектов предпринимательской деятельности, зарегистрированных в органе, осуществляющем государственную регистрацию на территории Республики Крым, и обращений субъектов предпринимательской деятельности, права и законные интересы которых были нарушены на территории Республики Крым, на решения или действия (бездействие) органов государственной власти Республики Крым, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Крым, органов местного

самоуправления, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, о нарушениях прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности, а также обращений предпринимателей и иных лиц, обращающихся в защиту прав предпринимателей, подозреваемых, обвиняемых и осужденных за совершение преступлений в связи с их предпринимательской деятельностью.

1.3. Обращения могут быть индивидуальными, то есть поданными от лица субъекта предпринимательской деятельности или в защиту интересов субъекта предпринимательской деятельности заявителями, указанными в п. 1.8 Раздела 1 настоящего Порядка, или коллективными, то есть поданными от лица группы субъектов предпринимательской деятельности, поданными в интересах неограниченного круга предпринимателей.

Осуществление заявителями права на обращение не должно нарушать права и свободы других лиц.

1.4. Прием, учет, регистрация и хранение обращений и материалов по ним осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Инструкции по делопроизводству в Аппарате Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Крым.

1.5. Уполномоченный в пределах своей компетенции, установленной Законом, обеспечивает гарантии государственной защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности посредством контроля за соблюдением указанных прав органами государственной власти, органами местного самоуправления и должностными лицами Республики Крым. В своей деятельности по контролю за соблюдением прав субъектов предпринимательской деятельности органами государственной власти, органами местного самоуправления и должностными лицами Республики Крым Уполномоченный не подменяет иные государственные и органы.

1.6. Подавая обращение, заявитель соглашается с тем, что режим конфиденциальности для содержащихся в нем сведений, предусмотренный Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», не гарантируется.

1.7. Основные термины, используемые в Порядке:

1) заявители:

- субъекты предпринимательской деятельности, считающие свои права в сфере осуществления предпринимательской деятельности нарушенными, а также их представители, в т.ч. адвокаты;

- союзы, ассоциации, общественные объединения предпринимателей, органы государственной власти и управления, муниципальные органы, лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, члены законодательных и представительных государственных и муниципальных органов, обращающиеся за защитой прав и законных интересов субъекта предпринимательской деятельности.

В качестве заявителей также могут выступать близкие родственники гражданина - субъекта предпринимательской деятельности, который является подозреваемым, обвиняемым, осужденным за совершение им преступления, связанного с его предпринимательской деятельностью, представители общественных организаций, действующие в интересах такого предпринимателя;

2) обращение – направленные заявителем в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение заявителя, касающиеся защиты их прав и исполнения обязанностей в сфере предпринимательской деятельности;

3) предложение - рекомендация заявителя по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов, деятельности органов государственной власти Республики Крым и органов местного самоуправления Республики Крым, развитию общественных отношений и улучшению деятельности государства и общества в сфере предпринимательской деятельности;

4) заявление - просьба заявителя о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе органов государственной власти Республики Крым, органов местного самоуправления Республики Крым и должностных лиц в сфере предпринимательской деятельности, либо критика деятельности указанных органов и должностных лиц;

5) жалоба - просьба заявителя о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов представляемого им субъекта предпринимательской деятельности в сфере предпринимательской деятельности;

6) коллективное обращение – обращение двух или более лиц, в том числе принятое на собрании и подписанное его организаторами или участниками;

7) первичное обращение – обращение по вопросу, ранее не рассматриваемому Уполномоченным, либо поступившее от лиц, ранее не обращавшихся к Уполномоченному по уже рассмотренному вопросу;

8) повторное обращение – обращение, поступившее от одного и того же заявителя по одному и тому же вопросу, в котором обжалуется решение, принятое по предыдущему обращению, рассмотренному Уполномоченным, или указываются недостатки, допущенные при рассмотрении и разрешении предыдущего обращения, либо сообщается о несвоевременном рассмотрении предыдущего обращения, если со времени его поступления истек установленный законом срок рассмотрения;

9) дополнительные материалы – материалы, дополнительно предоставленные заявителем до завершения рассмотрения обращения (в том числе оформленные на бланке обращения (жалобы), запрашиваемые Уполномоченным у заявителя либо у должностных лиц и организаций, отсутствующие в обращении и необходимые для рассмотрения обращения и осуществления Уполномоченным предусмотренных законодательством действий по результатам его рассмотрения;

10) должностное лицо – лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти, либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в органе государственной власти Республики Крым или органе местного самоуправления Республики Крым.

## **Раздел 2. Подача обращения**

2.1. Обращение Уполномоченному подается заявителем в письменной форме или в форме электронного документа, обеспечивающих возможность его полного прочтения и уяснения содержания. В подтверждение своих доводов заявитель прилагает к обращению копии документов и иные материалы (в бумажном или электронном виде), либо ходатайствует в обращении перед Уполномоченным о запросе определенных документов и материалов в конкретных органах государственной власти Республики Крым, органе местного самоуправления Республики Крым. Направленные в адрес Уполномоченного оригиналы документов и других материалов возврату не подлежат. Рекомендуемая форма обращения (жалобы) размещается на официальном сайте Уполномоченного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://ombudsmanbiz.rk.gov.ru>.

В обращении также могут содержаться предложения по совершенствованию регламентирующей предпринимательскую деятельность нормативных правовых актов, а также организации работы органов государственной власти Республики Крым или органов местного самоуправления Республики Крым в части, касающейся устранения препятствий для осуществления законной предпринимательской деятельности. Данные предложения обобщаются и учитываются при участии Уполномоченного в формировании и реализации государственной политики в области развития предпринимательской деятельности, защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности.

2.2. Заявитель в обращении в обязательном порядке указывает наименование государственной должности и фамилию, имя, отчество лица, которому направляется обращение, а также свои фамилию, имя, отчество, ИНН либо основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя; полное наименование, место нахождения, ИНН либо основной государственный регистрационный номер юридического лица; полный почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

Обращение, поступившее в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим Положением. В обращении заявитель указывает свои фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и полный почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Заявитель вправе приложить к такой жалобе необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

В случае подачи обращения представителем прилагается документ (либо его заверенная в установленном законом порядке копия), подтверждающий полномочия представителя.

В обращении в обязательном порядке указывается, какие именно права субъекта предпринимательской деятельности нарушены, субъект, нарушивший эти права, нарушенные нормы материального или процессуального права, обстоятельства, при которых произошло нарушение, действия, которые, по мнению заявителя, могут привести к восстановлению нарушенного права или устранению последствий нарушения, действия, предпринятые субъектом предпринимательской деятельности самостоятельно для защиты прав.

Если заявитель обращается к Уполномоченному с просьбой о совершении отдельных процессуальных действий в рамках гражданского, арбитражного, административного или уголовного процесса, в обращении должны быть указаны уважительные причины, объективно препятствующие заявителю и (или) субъекту предпринимательской деятельности, в интересах которого

выступает заявитель, самостоятельно совершить такие процессуальные действия, и приложены подтверждающие документы.

Заявитель (либо его представитель) подписывает обращение лично с указанием даты.

2.3. Письменное обращение (жалоба), принятое в ходе личного приема Уполномоченного, подлежит регистрации и рассмотрению в установленном порядке.

2.4. Обращения (жалобы), содержащие аудиозаписи и (или) видеозаписи, ссылку (гиперссылку) на контент интернет-сайтов, являющихся хранилищем файлов аудиозаписей и видеозаписей, иных информационных файлов, рассматриваются только при наличии изложения сути обращения (жалобы) в письменном виде или в форме электронного документа.

2.5. При отсутствии в обращении сведений, достаточных для его полного и всестороннего рассмотрения по существу в пределах компетенции Уполномоченного, в том числе указанных в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего Порядка, отсутствии документального подтверждения полномочий заявителя действовать от имени субъекта предпринимательской деятельности, отсутствии у лица, в интересах которого или которым подано обращение, статуса субъекта предпринимательской деятельности, заявителю направляется уведомление с предложением представить необходимые документы и дополнительные материалы в установленный в уведомлении срок.

При направлении вышеуказанного уведомления рассмотрение обращения приостанавливается до получения от заявителя необходимых документов и материалов.

При получении соответствующих документов и дополнительных материалов обращение рассматривается в установленном порядке.

2.6. Заявитель вправе обратиться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.

### Раздел 3. Рассмотрение обращений

3.1 Письменное обращение (жалоба) подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления.

3.2. Решение о принятии обращения к рассмотрению Уполномоченный принимает в течении трех дней, о чем уведомляется заявитель. В уведомлении может быть указано о необходимости предоставления дополнительных документов, данных и материалов.

3.3. Обращение (жалоба), поступившее к Уполномоченному в пределах его компетенции, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации.

3.4. В исключительных случаях, а также в случае направления запросов о предоставлении информации в соответствии с п. 2 ст. 12 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уполномоченный вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив заявителя о продлении срока его рассмотрения.

3.5. В ходе рассмотрения обращения Уполномоченный вправе:

1) запрашивать и получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления и у должностных лиц необходимые сведения, документы и материалы;

2) беспрепятственно посещать органы государственной власти, органы местного самоуправления при предъявлении служебного удостоверения;

3) в целях защиты прав субъектов предпринимательской деятельности, подозреваемых, обвиняемых и осужденных по делам о преступлениях, предусмотренных статьями 159 - 159.6, 160 и 165 Уголовного кодекса Российской Федерации, если эти преступления совершены в сфере предпринимательской деятельности, а также статьями 171 - 172, 173.1 - 174.1, 176 - 178, 180, 181, 183, 185, 185.2 - 185.4, 190 - 199.2 Уголовного кодекса Российской Федерации, без специального разрешения посещать места



содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых и учреждения, исполняющие уголовные наказания в виде лишения свободы;

4) принимать с письменного согласия заявителя участие в выездной проверке, проводимой контрольно-надзорными органами в отношении заявителя в рамках государственного контроля (надзора) или муниципального контроля.

3.6. Руководители и иные должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления обязаны направить ответ в письменной форме на обращение Уполномоченного, а также предоставить Уполномоченному запрашиваемые сведения, документы и материалы в срок, не превышающий пятнадцати дней со дня получения соответствующего обращения. Ответ на обращение Уполномоченного направляется за подписью должностного лица, которому оно непосредственно было адресовано.

3.7. Уполномоченным совместно с органами прокуратуры, правоохранительными органами, иными государственными органами в целях рассмотрения обращений могут создаваться рабочие группы.

3.8. Обращение рассматривается Уполномоченным в пределах его компетенции, определенной Законом. При рассмотрении обращений Уполномоченный вправе привлекать экспертов, способных оказать содействие в их полном, всестороннем и объективном рассмотрении, а также поручать совершение действий, связанных с рассмотрением обращения, своим общественным помощникам. Контроль за ходом мероприятий по защите прав субъекта предпринимательской деятельности осуществляется Уполномоченным.

3.9. Уполномоченный по результатам рассмотрения обращения вправе по своему усмотрению выполнить следующие действия:

- 1) подготовить итоговый ответ заявителю;
- 2) разъяснить заявителю вопросы, касающиеся его прав и законных интересов, в том числе форм и способов их защиты, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) направить в орган государственной власти Республики Крым, орган местного самоуправления Республики Крым или должностному лицу, в решениях или действиях (бездействии) которых усматривается нарушение прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности, заключение с указанием мер по восстановлению прав и соблюдению законных интересов указанных субъектов;

4) обратиться в суд с заявлением о признании недействительными ненормативных правовых актов, признании незаконными решений и действий (бездействия) органов государственной власти Республики Крым (за исключением органов прокуратуры, Следственного комитета Российской Федерации, органов судебной власти), органов местного самоуправления Республики Крым, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц в случае, если оспариваемые ненормативный правовой акт, решение и действие (бездействие) не соответствуют закону или иному нормативному правовому акту и нарушают права и законные интересы субъектов предпринимательской деятельности в сфере предпринимательской деятельности, незаконно возлагают на них какие-либо обязанности, создают иные препятствия для осуществления предпринимательской деятельности;

5) обратиться в суд с иском о защите прав и законных интересов лиц, в том числе групп лиц, являющихся субъектами предпринимательской деятельности;

б) направить в органы государственной власти Республики Крым, органы местного самоуправления Республики Крым, иные органы, организации, наделенные федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, обращение о привлечении лиц, виновных в нарушении прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности, к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

7) передать обращение в орган государственной власти, орган местного самоуправления или должностному лицу, к компетенции которых относится разрешение обращения по существу. Направлять обращение на рассмотрение должностному лицу, решение или действие (бездействие) которого обжалуется, запрещается.

3.10. Уполномоченный вправе отказать заявителю в рассмотрении обращения (жалобы). Решение об отказе в принятии обращения (жалобы) к рассмотрению Уполномоченный принимает в течение трех дней со дня его поступления, о чем уведомляет заявителя.

В рассмотрении обращения (жалобы) отказывается, если:

1) в обращении содержится вопрос, на который заявителю Уполномоченным давался ответ по существу в письменной форме в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в повторном обращении не приводятся новые обстоятельства по данному вопросу;

2) ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

3) текст обращения, направленного в письменной форме, не поддается прочтению;

4) содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу граждан и должностных лиц;

5) отсутствуют логика и смысл по содержанию;

6) в случае наличия решения суда о признании заявителя недееспособным в связи с наличием у него психического расстройства;

7) поступившее обращение (жалоба) является анонимным.

3.11. В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия, имя, отчество и (или) почтовый (электронный) адрес заявителя, ответ на обращение (жалобу) Уполномоченным не дается.

3.12. Письменное обращение (жалоба), содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию Уполномоченного, направляется в течение

семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которого входит решение обозначенных в обращении (жалобе) вопросов, с уведомлением заявителя о переадресации обращения (жалобы), за исключением случаев, когда его фамилия и контактные данные не поддаются прочтению.

3.13. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, приговор, или иной судебный акт, в течении семи дней со дня регистрации возвращается заявителю, направившему обращение (жалобу), с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

3.14. При поступлении дубликата обращения (жалобы) до окончания рассмотрения обращения (жалобы) заявителю по нему дается единый ответ.

Если дубликат поступил после рассмотрения обращения (жалобы), то заявителю ответ на дубликат не дается.

3.15. Если обращение в адрес Уполномоченного было направлено Уполномоченным при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, то о результатах реализации принятых мер по восстановлению нарушенных прав субъекта предпринимательской деятельности сообщается Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.

3.16. Обращения, в которых содержатся вопросы, относящиеся к компетенции органов следствия, дознания и прокуратуры, после их регистрации и предварительного рассмотрения направляются в указанные органы с одновременным извещением заявителей о принятом решении.

3.17. Обращения (жалобы), в которых заявители выражают несогласие с решениями судей, прокуроров, следователей и дознавателей и в связи с этим ставят вопрос о привлечении указанных должностных лиц к ответственности, высказывая предположение о возможном совершении ими должностного преступления, при отсутствии в них конкретных данных о признаках преступления, в органы, осуществляющие оперативно-розыскную

деятельность, не направляются. Об этом заявители уведомляются с разъяснением права и порядка обжалования.

3.18. Жалобы на действия (бездействие) и решения органа дознания, дознавателя, начальника подразделения дознания, следователя, руководителя следственного органа, прокурора, а также на действия (бездействие), приговоры, определения, постановления и решения суда, в том числе на решения, принимаемые в ходе досудебного производства по уголовному делу, рассматриваются в рамках компетенции Уполномоченного в соответствии с требованиями уголовно-процессуального законодательства.

3.19. При направлении обращения на рассмотрение в другой государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в случае необходимости у них может быть запрошена информация о результатах рассмотрения обращения.

3.20. Заявитель вправе знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения его обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.